

Medezeggenschapsstatuut

STICHTING ONDERWIJS PRIMAIR

Medezeggenschapsstatuut van Stichting Onderwijs Primair te Stolwijk

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: College van Bestuur;
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen, in de zin van de Wet op het primair onderwijs, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- k. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet; en
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 24-10-2024 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk drie maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3.1 GMR

1. Aan de scholen is een GMR verbonden.
2. De GMR bestaat uit minimaal 3 tot maximaal 7 leden gekozen door de personeelsgeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen en minimaal 3 tot maximaal 7 leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders, elk de helft van het aantal leden van de GMR bedraagt.
3. De verkiezing van de leden van de GMR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de GMR.

Artikel 3.2 MR

1. Aan elke school met een Brin-nummer is een MR verbonden.
2. De MR bestaat uit minimaal 2 tot maximaal 3 leden gekozen uit en door het personeel van de desbetreffende school en minimaal 2 tot maximaal 3 leden gekozen uit en door de ouders van de desbetreffende school, en wel zo dat het aantal leden, gekozen uit het personeel van de scholen onderscheidenlijk uit ouders, elk de helft van het aantal leden van de MR bedraagt.
3. De verkiezing van de leden van de MR vindt plaats overeenkomstig het medezeggenschapsreglement van de MR.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt de GMR, de MR, dan wel de geledingen, al dan niet gevraagd, tijdig en op een toegankelijke wijze, de informatie die ieder van hen voor de vervulling van hun taken nodig hebben.
Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR en de geledingen, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR en de geledingen.
2. Tot de informatie als bedoeld in lid 1 behoort in ieder geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 171 van de Wet op het primair onderwijs;
 - d. de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. oordelen van de klachtencommissie zoals bedoeld in artikel 14 WPO, mits deze gegrond zijn verklaard, inclusief de maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van het oordeel zal nemen.;
 - f. tenminste eenmaal per jaar schriftelijk gegevens over de inhoud en de hoogte van de beloningsverhoudingen (zoals loon, prestatiebeloningen, bonussen of vertrekregelingen) tussen personeel, management, bestuur en toezichthouder(s) en de beloningsverhoudingen ten opzichte van het voorafgaande jaar. En;
 - g. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bevoegd gezag, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
3. Het bevoegd gezag stelt de informatie in ieder geval digitaal ter beschikking aan de GMR en MR.
4. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.
5. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de GMR of MR, biedt het bevoegd gezag dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de GMR of MR aan.

Artikel 5 Informatieverstreking betrokkenen

1. De GMR en MR doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.

2. De vergaderingen van de GMR, de MR, dan wel de geledingen, zijn in principe openbaar voor leerlingen, ouders en personeel van de school, tenzij, tenzij anders wordt besloten.
3. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking

1. De GMR, MR en hun geledingen, doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten en wijze van beschikbaarstelling

1. Het bevoegd gezag staat aan ouders en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, dan wel de geledingen, het gebruik toe van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag kan beschikken en die zij voor de vervulling van hun taken redelijkerwijs nodig hebben. Het bevoegd gezag vergoedt verder alle scholingskosten voor de (G)MR-leden.
2. Voor de personeelsleden van de (G)MR geldt de regeling conform taakbeleid waarin de faciliteiten in tijd ten behoeve van het voeren van overleg, scholing en overige medezeggenschapsactiviteiten zijn opgenomen, met inachtneming van hetgeen daarover in de cao po is bepaald.
3. Ouders/verzorgers die deel uitmaken van de GMR ontvangen een tegemoetkoming gebaseerd op 60 uur voor het uitvoeren van GMR-taken. De tegemoetkoming bedraagt € 5,50 per uur (onbelaste vrijwilligers- en onkostenvergoeding). De vergoeding wordt per vrijwilliger jaarlijks toegekend indien de vrijwilliger conform GMR-jaaragenda, bij ten minste 6 overleggen actief heeft deelgenomen, zulks aan de hand van een door de secretaris van de GMR bijgehouden presentielijst. Ouders/verzorgers zijn vrij om af te zien van deze vergoeding.
4. Het bevoegd gezag vergoedt de (redelijkerwijs te maken) kosten voor administratieve ondersteuning van de GMR, MR, dan wel de geledingen, indien er uit het midden van het medezeggenschapsorgaan geen secretaris beschikbaar is. Voorwaarde is dat het bevoegd gezag vooraf in kennis wordt gesteld van het desbetreffende voornemen, zodat kan worden beoordeeld of de desbetreffende kosten redelijk zijn.
5. Op het schriftelijk verzoek van ouders en personeelsleden, die deelnemen in de GMR, MR, dan wel de geledingen vergoedt het bevoegd gezag binnen een redelijke termijn de redelijkerwijs noodzakelijke kosten voor inhuur van deskundigen en kosten van het voeren van rechtsgedingen. De GMR, MR, dan wel de geledingen kan het bevoegd gezag verzoeken deze kosten rechtstreeks aan de deskundige of andere derde partij te betalen. In dit laatste geval voldoet het bevoegd gezag aan dat verzoek, voor zover het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten en de omvang daarvan ook redelijk is.

Hoofdstuk 5 Besprekingen

Artikel 8 Besprekingen namens bevoegd gezag

1. De voorzitter van het College van Bestuur voert namens het bevoegd gezag de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de GMR, de MR en de geledingen.
2. De in het voorgaande lid bedoelde persoon kan op eigen verzoek of op verzoek van de GMR, de MR, dan wel de geledingen, van die taak ontheven worden. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor een vergelijkbare vervanging.

Instemming GMR verleend op 24 oktober 2024

Vastgesteld door het College van Bestuur op 25 oktober 2024